

**KASICA UPUTE**

# Kasica — cjenik i sidrene (dodatne) cijene

Od 1. listopada 2026. uz svaku cijenu mora se istaknuti i cijena koja je vrijedila 10. rujna 2026., a tko ima web stranicu mora na njoj objaviti strojno čitljiv cjenik (.csv) za svaki prodajni ili uslužni objekt (Odluke Vlade RH, NN 101/2026). Kasica sidrenu cijenu vodi na svakom artiklu, cjenik izrađuje i objavljuje automatski, čuva arhivu prethodnih cjenika i daje vam poveznicu koju stavite na svoj web.

---

**VERZIJA****1.0****AŽURIRANO****27.09.2026.****KATEGORIJA****Artikli i cjenik**

## 1 Što propis traži

---

Odluke se odnose na sve trgovce i pružatelje usluga potrošačima — trgovačka društva, obrtnike, paušaliste, OPG-ove.

- **Dodatna (sidrena) cijena** — uz važeću cijenu ističe se i maloprodajna cijena na dan 10.9.2026. (npr. „Cijena na 10.9.2026.“), i kad je jednaka trenutnoj. Za artikl ili uslugu uvedenu kasnije to je prva cijena po kojoj se prodavao, uz datum.
  - **Cjenik na webu** — tko ima web stranicu (i samo informativnu) objavljuje cjenik u .csv ili .xml obliku, zasebnu datoteku za svaki objekt i za web shop. Profil na društvenoj mreži ne smatra se web stranicom.
  - **Ažuriranje** — trgovci svaki radni dan do 8:00, pružatelji usluga kod svake promjene cijena do 8:00 na dan promjene.
  - **Arhiva** — prethodni cjenici ostaju javno dostupni najmanje 30 dana.
- 

## 2 Dodatna cijena na artiklima

---

### Provjera i ispravak

1. Otvorite **Artikli/Usluge** i odaberite artikl. U odjeljku „**Cjenik i dodatna (sidrena) cijena**“ nalaze se polja „**Dodatna cijena (s PDV-om)**“ i „**Cijena na dan**“.
2. Kasica je svim postojećim artiklima kao dodatnu cijenu upisala **trenutnu cijenu s datumom 10.9.2026.** Ako ste cijenu artikla mijenjali nakon 10. rujna, upišite cijenu koja je tada vrijedila i spremite.
3. Dodatna cijena **ne mijenja se** kad promijenite običnu cijenu artikla — upravo zato da kupac vidi razliku.
4. Novi artikl, ako polje ostavite prazno, dobiva **prvu cijenu i današnji datum.**

### Ostala polja za cjenik

- **Usluga** — uključite za usluge; usluga u cjeniku nema marku, barkod ni raspoloživost.
  - **Barkod i Marka** — upisuju se samo za proizvode koji ih imaju (npr. EAN s pakiranja). Barkod možete upisati i čitačem barkoda.
  - **Dostupno** — raspoloživost proizvoda u objavljenom cjeniku (dostupno / nedostupno).
  - **Uključi u cjenik** — isključite za artikle koji ne trebaju biti u javnom cjeniku.
- 

**Napomena** U listi artikala uz cijenu se vidi i „cijena na 10.9.2026.“, pa brzo uočite artikle kojima treba provjeriti dodatnu cijenu. Subjektima izvan sustava PDV-a sve se cijene vode bez PDV-a.

---

### 3 Uključivanje javnog cjenika

---

1. Otvorite **Postavke** i u lijevom izborniku odaberite „**Cjenik**“.
  2. Uključite „**Objavljuj cjenik na webu**“.
  3. U polju „**Djelatnost**“ odaberite **Usluge** (nova datoteka samo kad se promijene cijene) ili **Trgovina (prodaja robe)** (nova datoteka svaki dan, prije 8:00).
  4. Pod „**Objekti**“ kliknite „**Dodaj**“ i odaberite poslovni prostor — adresa i oznaka popune se same. Za web shop ili objekt koji nije poslovni prostor odaberite „**Drugi objekt (npr. web shop)**“.
  5. Za svaki objekt upišite **vrstu objekta** (npr. salon, prodavaonica, servis, webshop). Vrsta, adresa i oznaka čine naziv datoteke, npr. servis\_Vukovarska 20 Osijek\_U-03\_015\_01.10.2026\_07:45.csv.
  6. Kliknite „**Spremi**“. Svaki aktivni objekt odmah dobiva prvu datoteku cjenika, a ispod objekta piše kada je objavljena.
- 

**Napomena** Objekt se ne briše nego isključuje prekidačem — njegovi prethodni cjenici moraju ostati dostupni 30 dana.

### 4 Poveznica za vaš web

---

1. Nakon spremanja u odjeljku „**Poveznica za vaš web**“ kopirajte poveznicu i stavite je na svoju web stranicu, npr. u podnožje. Gumb „**Kopiraj HTML**“ kopira gotov HTML s poveznicama na CSV i PDF cjenik.
  2. Na javnoj stranici cjenika nalaze se važeći cjenik (CSV) svakog objekta i arhiva prethodnih cjenika. Stranica je dostupna bez prijave.
  3. Kasica svaki sat provjerava cijene i sama objavljuje novu datoteku. Ako ste cijene promijenili tijekom dana i želite ih objaviti odmah, kliknite „**Objavi odmah**“.
  4. Kod pojedinog objekta „**Preuzmi CSV**“ preuzima važeći cjenik, a „**Kopiraj poveznicu**“ daje stalnu poveznicu na važeći cjenik tog objekta.
- 

**Napomena** Datoteke se poslužuju s Kasicinog poslužitelja, a na vašoj stranici je poveznica na njih. Propis izričito ne određuje smije li datoteka biti na drugom poslužitelju — ako želite, važeći CSV možete preuzeti i postaviti izravno na svoj web.

---

## 5 PDF cjenik za isticanje u objektu

---

Dodatna cijena mora biti istaknuta na istom cjeniku kao i važeća cijena. PDF cjenik s obje cijene („Cijena“ i „Cijena na 10.9.2026.“) preuzimate gumbom „**PDF cjenik**“ u Postavke → Cjenik ili „**Cjenik PDF**“ u listi artikala. Možete ga ispisati i istaknuti u objektu ili ga povezati na webu.

---

## 6 Uvoz artikala iz CSV-a

---

CSV izvoz i uvoz artikala ima nove stupce na kraju. Stare datoteke bez njih i dalje se uvoze.

- **Dodatna cijena** — s točkom kao decimalnim separatorom, npr. 12.50; prazno = trenutna cijena na dan uvoza.
  - **Datum dodatne cijene** — u obliku dd.MM.yyyy, npr. 10.09.2026; upisuje se zajedno s dodatnom cijenom.
  - **Barkod, Marka** — ili prazno.
  - **Dostupno (DA/NE), U cjeniku (DA/NE)** — prazno znači DA.
- 

Ukoliko primijetite da su u nekim dijelovima upute netočne ili manjkave, javite nam na [info@kasica.hr](mailto:info@kasica.hr) kako bismo ih ažurirali.